

Wałbrzych, dnia 23.12.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10/RPO/8.2/ADDS

W związku z realizacją projektu pn. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” nr umowy: RPOP.08.02.00-16-0017/15-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 8.2 Włączenie społeczne, Fundacja „Razem” w ramach procedury dla wydatków o wartości od 20 tys zł netto do 50 tys zł netto włącznie określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zaprasza do złożenia oferty: **na specjalistę do spraw szkoleń.**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja Razem

Siedziba:

ul. Beethovena 1-2,
58-300 Wałbrzych
tel/fax: 074 666 30 06
NIP: 886-27-72-667

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Strona internetowa Fundacji Razem:
<http://fundacjarazem.wix.com/opole#!zapytania-ofertowe/dgg7d>

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA

Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV	Nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV
79500000-9	Dodatkowe usługi biurowe
75112100-5	Usługi administracyjne w zakresie rozwoju projektu

Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wybór osoby na stanowisko specjalisty ds. szkoleń na potrzeby realizacji projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” w ramach 3 edycji, zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej. Uczestnikami projektu są osoby w wieku 30-64 lata zagrożone wykluczeniem społecznym z terenu powiatu brzeskiego.

A. Czas i okres trwania zamówienia

Przewidywana łączna liczba 810 godzin, jaką specjalista do spraw szkoleń winien wykonać w ramach realizacji zadania:

- I edycja – I-III 2017 (90h/m-c x 3m-ce) = 270 godzin
- II edycja - VI-VIII 2017 (90h/m-c x 3m-ce) = 270 godzin
- III edycja- II- IV 2018 (90h/m-c x 3m-ce) = 270 godzin

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia. Liczba godzin świadczenia usługi **w każdym miesiącu wynosi 90 godzin**. Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę zegarową. Specjalista ds. szkoleń będzie wykonywał swoje obowiązki na terenie powiatu brzeskiego w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego oraz w Wałbrzychu w siedzibie Zamawiającego. Koszt dojazdu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia są po stronie Wykonawcy i powinny być wliczone w oferowaną cenę.

B. Zakres obowiązków.

Zakres obowiązków specjalisty ds. szkoleń obejmuje:

- realizacja zadania związanego z organizacją i przeprowadzeniem kursów i szkoleń umożliwiających nabycie, podniesienie lub zmianę kwalifikacji i kompetencji zawodowych niezbędnych na rynku pracy dla 90 uczestników projektu pn. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", w tym m.in.:
 - nadzór nad realizacją szkoleń przez podmioty zewnętrzne, w tym stały kontakt z organizatorami szkolenia;
 - weryfikacja dokumentów od podmiotów zewnętrznych;
 - dokumentowanie przebiegu szkolenia oraz jego efektów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
 - nadzór nad realizacją przebiegu szkoleń zgodnie z procedurami Zamawiającego;
 - przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do sporządzenia Wniosków o Płatność;
 - nadzór nad realizacją zadania od strony finansowej i merytorycznej.

C. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- realizacji zadań w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie powiatu brzeskiego i w siedzibie Zamawiającego);
- opracowania, przygotowania oraz prowadzenia dokumentacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz zgodnie z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiącym załącznik nr 4;
- dbałości o powierzone mienie;
- troski o beneficjentów;
- zabezpieczania i zachowania poufności danych osobowych osób, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości;
- wykonywania zadań osobiście z wykorzystaniem własnego sprzętu (materiały biurowe, komputer/laptop, mobilny Internet itp.) oraz dyspozycyjności zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego;

- monitoringu obecności uczestników na szkoleniach poprzez m.in.: kontakt z firmami prowadzącymi szkolenia oraz konsultowania z koordynatorem nieobecności Uczestników na zajęciach powyżej 20% i podejmowania działań interwencyjnych w momencie otrzymania informacji o zaistniałych problemach uczestników;
- stałego kontaktu z Zamawiającym (na czas trwania usługi),
- informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji usługi;
- realizacji przedmiotu zamówienia w wymiarze godzinowym wskazanym przez Zamawiającego;
- sporządzania w każdym miesiącu trwania umowy sprawozdania w formie protokołu zawierającego liczbę godzin oraz określenie zakresu wykonywanych czynności. W/w protokół podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku;
- wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym: rozprowadzania wśród podmiotów organizujących szkolenia materiałów przekazanych przez Zamawiającego, współpraca z zespołem projektowym w celu realizacji zadania;
- wykonywania zadań zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zamawiającego;
- zabezpieczania i zachowania w poufności danych osobowych osób korzystających z projektu, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie ze specyfikacją – okresami ujętymi w przedmiocie zamówienia. Okresy mogą ulec zmianie ze względu na edycyjny proces rekrutacji, który może ulec wydłużeniu.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy - osoby fizyczne, które posiadają:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku zarządzanie, administracja lub pokrewne;
- b) co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji projektów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w tym co najmniej 200 godzin doświadczenia w zarządzaniu/administracji projektami dofinansowanymi z EFS w ciągu ostatnich 36 miesięcy od dnia ogłoszenia zamówienia;
- c) posiadają referencje potwierdzające doświadczenie w pracy administracyjnej;
- d) są w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

- e) oświadczają, że zapoznali się z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wskazanych warunków:

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków w następujący sposób:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu kserokopię (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta) dyplomu/świadectwa ukończenia studiów wyższych - **weryfikacja na podstawie przedłożonych dokumentów;**
- b) Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji projektów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym co najmniej 200 godzin doświadczenia w zarządzaniu/administracji projektami dofinansowanymi z EFS w ciągu ostatnich 36 miesięcy od dnia ogłoszenia zamówienia - **weryfikacja na podstawie załącznika nr 3 + kserokopie referencji/ świadectw pracy**
- c) Przedstawia referencje potwierdzające doświadczenie w pracy administracyjnej **weryfikacja na podstawie kserokopii referencji;**
- d) Oświadczą Zamawiającemu, iż znajdują się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - **weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**
- e) Przedstawienie oferty cenowej **weryfikacja na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego zapytania wraz kompletem dokumentów;**
- f) Oświadczą Zamawiającemu, że zapoznali się z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego **weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.**

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i informacji przedłożonych przez Wykonawców.

Świadczona usługa musi zostać wykonana osobiście przez Wykonawcę. Składać oferty mogą jedynie osoby fizyczne, które będą osobiście wykonywać przedmiot zamówienia. Nie jest dopuszczalne przy realizacji zamówienia posługiwanie się osobami trzecimi (np. pracownikami czy zleceniobiorcami, podwykonawcami).

Zamawiający zastrzega, że oferty nie spełniające wyżej wymienionych kryteriów zostaną odrzucone.

VII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi maksymalnie 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie
Adres do korespondencji: Fundacja Razem ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych, pok. 20, 21 lub 29, tel. 074 666 30 06.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach niniejszej procedury jest Aleksandra Węgrzyn- Fundacja „Razem” ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych Tel. 505785449, adres mailowy biuro@fundacjarazem.pl. Kontakt telefoniczny w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby Wykonującej przedmiot zamówienia osobiście.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza stanowiącego **załącznik nr 1, załącznik nr 2, załącznik nr 3, załącznik nr 4**.
5. Komplet załączników i dokumentów opisanych w pkt. VI wystarczy złożyć w jednym egzemplarzu. W przypadku braku kompletu dokumentów oferta zostaje odrzucona.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
7. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
8. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Ofertę należy złożyć w kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Fundacja Razem ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych i opatrzonej opisem: **Zapytanie ofertowe NR 10/RPO/8.2/ADDS w ramach projektu „Aktywizacja Droga do sukcesu ”** oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie.
12. Oferta winna być spięta w sposób trwały, np. zbindowana lub wsadzona do skoroszytu, uniemożliwiając w ten sposób zagubienie któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty.

XI.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać **do 30.12.2016 r. do godziny 15.00** w siedzibie Zamawiającego – Fundacja Razem, ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych - parter pok. 20 lub 21(decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego).

XII. KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Nazwa Waga kryterium - ilość punktów

1. Kryterium 55% cena:

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_0) \times 55$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

$C_{\min}$ – najniższa cena (cena brutto za realizację 90 godzin w każdym miesiącu trwania umowy) spośród ważnych ofert,

C_0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 55.

2. Kryterium 45% doświadczenie:

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się łączną liczbę zrealizowanych godzin pracy w zarządzaniu/administracji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego – w ostatnich 36 miesiącach przed dniem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku (m.in. referencje, świadectwa pracy itp.).

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 45.

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenie:

- 45 punktów – udokumentowane doświadczenie w wymiarze 1000 godzin i więcej w realizacji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 30 punktów – udokumentowane doświadczenie w wymiarze 501-999 godzin i więcej w realizacji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 10 punktów - udokumentowane doświadczenie w wymiarze 201-500 godzin i więcej w realizacji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;

Przedłożenie ważnej oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie przesłanką do wezwania osoby objętej ofertą do podpisania umowy.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między zamawiającym, a wykonawcą w walutach obcych, innych niż PLN.

XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej z pkt. II Miejsce Publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu oraz skontaktuje się telefonicznie z wybranym Wykonawcą.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż do 13.01.2017.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem **zasady konkurencyjności** wymaganej przy realizacji projektów, **bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
5. Termin wyboru ofert nastąpi do dnia 05.01.2017.

XV. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Wzór umowy zostanie dostarczony Wykonawcy po wybraniu oferty.
2. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji w tym zakresie;
 - b. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem przedkładanym przez Zamawiającego;
 - c. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - d. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku świadczenia przedmiotu zamówienia przez inne osoby;
 - e. Przewidujące karę umowną w wysokości 20 000,00 zł za nie podjęcie działań powyżej 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę na usługę i nie rozpoczęcia jej świadczenia.
 - f. Przewidujące karę umowną w wysokości 15 000,00 zł za zrealizowanie mniej niż 70% deklarowanego miesięcznego zaangażowania czasowego w realizację zamówienia z winy Wykonawcy, dodatkowo Zamawiający może odstąpić od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy
3. Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
4. Zamawiający informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy, Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do **wystawienia na rzecz Zamawiającego weksla in blanco** do sumy odpowiadającą kwocie całkowitej należności Wykonawcy wobec Zamawiającego wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi

klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy tylko i wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia następujących przesłanek:

- a. Prawidłowego wykonania umowy potwierdzonego protokołem odbioru umowy przez Zamawiającego oraz
 - b. Potwierdzeniu przez właściwy podmiot/organ kontroli pełnej kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zmawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę oraz
 - c. Upływu okresu obowiązkowego przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” tj. przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu – zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
- a. Terminu realizacji umowy;
 - b. Harmonogramu realizacji umowy;
 - c. Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);
 - d. Liczby godzin zlecenia;
 - e. Ogólnych warunków umowy w momencie, kiedy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

XVI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w ramach poszczególnych części zapytania ofertowego.
5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

6. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom. Zamawiający dopuszcza możliwość późniejszego rozliczenia się z Wykonawcą w miarę posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą, a Wykonawca nie będzie naliczał z tego tytułu odsetek.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
8. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
9. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

Załączniki do zapytania ofertowego NR 10/RPO/8.2/ADDS :

- **Wzór oferty - Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 1**
- **Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 2**
- **Wykaz doświadczenia Wykonawcy – Załącznik nr 3**
- **Wzór oświadczenia – Załącznik nr 4**

Załącznik nr 1

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

Adres Wykonawcy.....

Telefon - faxe-mail

OFERTA

specjalista do spraw szkoleń

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **specjalistę do spraw szkoleń** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) za 90 godzin realizacji w każdym miesiącu trwania umowy wynosi:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 90 godzin realizacji w każdym miesiącu trwania umowy Cena netto 1 miesiąc/90 h	Cena brutto za 90 godzin realizacji w każdym miesiącu trwania umowy Cena brutto 1 miesiąc/90 h
1.	specjalista do spraw szkoleń		
<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 10/RPO/8.2/ADDS**.
- Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, koszty połączeń telefonicznych).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Spełniam warunki określone w stosowanych przepisach:
 - Znajduję się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
3. Po zapoznaniu się z warunkami niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia przyjmuję je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że jestem wykonawcą, który spełnia warunki, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego dotyczących:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
5. Oświadczam, że jestem gotowy/a zawrzeć umowę i zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszej ofercie i zgodnie z zapytaniem ofertowym **NR 10/RPO/8.2/ADDS** z dnia 23.12.2016 r.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 3

Wykaz doświadczenia Wykonawcy

L.p.	Termin realizacji od mm/rok do mm/rok	Zakres umowy	Liczba godzin	Odbiorca (Zamawiający na rzecz którego realizowano umowę)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 4

Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

(Dokument dołączony do Zapytania Ofertowego w formie osobnego pliku)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)