

Wałbrzych, dnia 09.08.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/RPO/8.2/ADD5

W związku z realizacją projektu pn. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” nr umowy: RPOP.08.02.00-16-0017/15-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 8.2 Włączenie społeczne Fundacja „Razem” w ramach procedury zgodnej z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zaprasza do złożenia oferty:

- **CZĘŚĆ I z zakresu świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych**
- **CZĘŚĆ II z zakresu świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Siedziba:

Fundacja Razem
ul. Beethovena 1-2,
58-300 Wałbrzych
tel/fax: 074 666 30 06
NIP: 886-27-72-667

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Strona Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie:
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
2. Strona internetowa Fundacji Razem:
<http://fundacjarazem.wix.com/opole#!zapytania-ofertowe/dgg7d>

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA

Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV	Nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV
80000000-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest :

- **CZĘŚĆ I z zakresu świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu**
- **CZĘŚĆ II z zakresu świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego dla 60 uczestników projektu**

na potrzeby realizacji projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej.

Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

CZĘŚĆ I świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu

Przedmiotem części I zapytania ofertowego jest świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” w ramach 3 edycji (w każdej edycji ok. 45 os. –tj. 3 gr. x 15os./gr.). Uczestnikami projektu są osoby w wieku 30-64 lata zagrożone wykluczeniem społecznym z terenu powiatu brzeskiego.

a) Czas trwania i forma przeprowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Przewidywana łączna liczba 2592 godzin trenerskich (liczba godzin wskazana dla świadczenia usługi przez 2 trenerów) w ramach 6 modułów: 24h/moduł x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

-Część 1-MODUŁ 1– Zarządzanie czasem i automotywacja -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

-**Część 2-MODUŁ 2**–Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg Coveya -
24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

-**Część 3-MODUŁ 3**–Asertywność - 24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

-**Część 4-MODUŁ 4** – Radzenie sobie ze stresem -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

-**Część 5-MODUŁ 5** – Autoprezentacja -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

-**Część 6-MODUŁ 6**-Aktywne metody poruszania się na rynku pracy -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów

Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę zegarową treningu umiejętności psychospołecznych. Zajęcia realizowane na terenie powiatu brzeskiego w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Koszt dojazdu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia są po stronie Wykonawcy i powinny być wliczone w oferowaną cenę.

Okres realizacji:

--w ramach I edycji IX 2016-II 2017

-w ramach II edycji IV –IX 2017

-w ramach III edycji XII 2017- V 2018

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia.

b) Zakres treningów umiejętności psychospołecznych

Celem treningów umiejętności psychospołecznych jest zwiększenie motywacji uczestników projektu do pracy nad zmianą dotychczasowego funkcjonowania w sferze psychospołecznej, wzrostu ich umiejętności i kompetencji społecznych, zwiększenia kompetencji życiowych, wzrostu umiejętności rozwiązywania problemów interpersonalnych, nabycia/podniesienia kompetencji miękkich w zakresie świadomego kształtowania kariery zawodowej oraz poprawa kondycji psychicznej, wzrost umiejętności pokonywania własnych barier i ograniczeń, nabycia umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy, podwyższenie jakości życia.

Realizacja treningów umiejętności psychospołecznych w ramach 6 modułów (istnieje możliwość złożenia ofert na poszczególne części przedmiotu zamówienia oraz na całość przedmiotu zamówienia):

-MODUŁ 1– Zarządzanie czasem i automotywacja -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów w tym m.in. zwiększenie efektywności organizowania pracy własnej, poznanie narzędzi, które usprawnią pracę i zmotywują do działania

-MODUŁ 2–Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg Coveya - 24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów w tym m.in. ciągły, zintegrowany wzrost własnej efektywności zawodowej oraz społecznej

-MODUŁ 3–Asertywność - 24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów w tym m.in. wypracowanie przez uczestników umiejętności asertywnego, a więc efektywnego funkcjonowania w trudnych często wręcz kryzysowych sytuacjach

-MODUŁ 4 – Radzenie sobie ze stresem - 24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów w tym m.in. wskazanie sposobów rozpoznawania sytuacji stresowych, ich przyczyny oraz rozwinięcie u uczestników szkolenia umiejętności związanych z radzeniem sobie w sytuacjach stresowych

-MODUŁ 5 – Autoprezentacja -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów w tym m.in. przygotowanie uczestników i uczestniczek do autoprezentacji zgodnej z oczekiwaniami pracodawcy oraz umiejętności jej zmiany w zależności od oczekiwań rynku pracy

-MODUŁ 6-Aktywne metody poruszania się na rynku pracy -24h x 3 grupy x 3 edycje x 2 trenerów w tym m.in. zmiana postaw wobec siebie i innych, nastawienie do poszukiwania pracy, a także przełamanie stagnacji i poczucie bezradności, umożliwienie odkrycia swoich mocnych i słabych stron oraz poznanie szans i zagrożeń występujących na współczesnym rynku pracy

c) Metody prowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych:

Grupowe treningi prowadzone w oparciu o warsztaty, techniki pytań i odpowiedzi, dyskusje, burze mózgów, analizy przypadku oraz symulacje, gry integracyjne, gra symulacyjne, prace w podgrupach, projekty i zadania realizowane indywidualnie i zespołowo itp.

d) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- przeprowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie powiatu brzeskiego) lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego
- opracowania programu szkolenia (dla każdego modułu odrębny program szkolenia) w tym prowadzenie zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego programem

- wydruku na własny koszt niezbędnych materiałów szkoleniowych niezbędnych do prowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych
- prowadzenie osobiście treningów umiejętności psychospołecznych zgodnie z harmonogram przedstawionym przez Zamawiającego z wykorzystaniem własnego sprzętu niezbędnego do prowadzenia szkolenia (materiały biurowe, komputer/laptop, tablica, rzutnik, mobilny Internet itp)
- przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza zajęcia, lub posiada innego rodzaju zaległości.
- stałego kontaktu z Zamawiającym (na czas trwania usługi),
- informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji usługi
- realizacji przedmiotu zamówienia w zadeklarowanym wymiarze godzinowym
- sporządzania w każdym miesiącu trwania umowy sprawozdania zawierającego liczbę godzin oraz określenie zakresu wykonywanych czynności. W/w Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku
- wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem treningów umiejętności psychospołecznych, w tym: informowaniu uczestników o terminach zajęć, rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, oznaczenia materiałów szkoleniowych, sal oraz budynków w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego
- prowadzenie treningów umiejętności psychospołecznych, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- wyposażenia uczestników projektu w umiejętność poruszania się po rynku pracy, samodzielnego poszukiwania pracy
- stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zamawiającego
- monitorowania aktywności uczestnika w poszukiwaniu pracy
- zabezpieczania i zachowania w poufności danych osobowych osób korzystających z grupowych treningów psycho-społecznych świadczonych przez Wykonawcę, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości
- przestrzeganie tajemnicy służbowej oraz obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych
- terminowe rozliczanie się z powierzonych zadań (m.in. prowadzenie list obecności, dzienników zajęć, składanie kart czasu pracy, ewidencji godzin i zadań, itp.)
- dbałość o powierzone mienie

- troska o beneficjentów
- sporządzenie opinii o każdym z uczestników po zakończeniu treningów
- przygotowanie do egzaminu w formie pisemnej (test kompetencji) oraz przeprowadzenia przy udziale komisji Zamawiającego z uwzględnieniem 4 etapów zgodnie z Definicją kompetencji określoną w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020

Zgodnie z nią fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I — *Zakres* — zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,
- b) ETAP II - *Wzorzec* — zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,
- c) ETAP III — *Ocena* — przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
- d) ETAP IV — *Porównanie* — porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

CZĘŚĆ II z zakresu świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego

Przedmiotem części II zapytania ofertowego jest świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego dla 60 uczestników projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” w ramach 3 edycji (w każdej edycji ok. 20 os. –tj. 1 gr. x 20os.). Uczestnikami projektu są osoby w wieku 30-64 lata zagrożone wykluczeniem społecznym z terenu powiatu brzeskiego.

a) Czas trwania i forma przeprowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu-grupowego

Przewidywana łączna liczba 360 godzin trenerskich (liczba godzin wskazana dla świadczenia usługi przez 2 trenerów) w ramach 10 spotkań: 6h/spotkanie x 3 edycje x 2 trenerów

Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę zegarową treningu umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego. Zajęcia realizowane na terenie powiatu brzeskiego w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Koszt dojazdu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia są po stronie Wykonawcy i powinny być wliczone w oferowaną cenę.

Okres realizacji:

-w ramach I edycji IX 2016-II 2017

-w ramach II edycji IV –IX 2017

-w ramach III edycji XII 2017- V 2018

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia.

b) Zakres treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego

Celem treningów umiejętności psychospołecznych jest zwiększenie motywacji uczestników projektu do pracy nad zmianą dotychczasowego funkcjonowania w sferze psychospołecznej, wzrostu ich umiejętności i kompetencji społecznych, zwiększenia kompetencji życiowych, wzrostu umiejętności rozwiązywania problemów interpersonalnych, nabycia/podniesienia kompetencji miękkich w zakresie świadomego kształtowania kariery zawodowej oraz poprawa kondycji psychicznej, wzrost umiejętności pokonywania własnych barier i ograniczeń, nabycia umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy, podwyższenie jakości życia.

Program treningów przedstawiony przez Oferenta, zaakceptowany przez Zamawiającego powinien wspomagać uczestników w osiągnięciu przedstawionych celów. Należy pamiętać, że korzystanie z autorskiego programu treningów i własnych narzędzi coachingowych zgodnie z zapisami umowy o przeniesieniu pełni praw autorskich, nie może być przesłanką do dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

c) Metody prowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego:

Grupowe treningi prowadzone w oparciu o wykłady, techniki pytań i odpowiedzi, dyskusje, burze mózgów, analizy przypadku oraz symulacje, gry integracyjne, gra symulacyjne, prace w podgrupach, projekty i zadania realizowane indywidualnie i zespołowo, prowadzenie procesu coachingowego opartego na modelach i narzędziach coachingowych jak np. analiza 5 why, drzewo decyzyjne, modelu SMART(er), koła życia, model GROW itp.

d) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- przeprowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie powiatu brzeskiego) lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego
- opracowania programu szkolenia w tym prowadzenie zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego programem
- wydruku niezbędnych na koszt Wykonawcy materiałów szkoleniowych niezbędnych do prowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego
- prowadzenie osobiście treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego zgodnie z harmonogram zaakceptowanym przez Zamawiającego z wykorzystaniem własnego sprzętu niezbędnego do prowadzenia szkolenia (materiały biurowe, komputer/laptop, tablica, rzutnik, mobilny Internet itp)
- przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza zajęcia, lub posiada innego rodzaju zaległości
- stałego kontaktu z Zamawiającym (na czas trwania usługi)
- informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji usługi
- realizacji przedmiotu zamówienia w zadeklarowanym wymiarze godzinowym
- sporządzania w każdym miesiącu trwania umowy sprawozdania zawierającego liczbę godzin oraz określenie zakresu wykonywanych czynności. W/w Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku
- wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem treningów umiejętności psychospołecznych, w tym: informowaniu uczestników o terminach zajęć, rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, oznaczenia materiałów szkoleniowych, sal oraz budynków w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego
- prowadzenie treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- wyposażenia uczestników projektu w umiejętność poruszania się po rynku pracy, samodzielnego poszukiwania pracy
- stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zamawiającego
- monitorowania aktywności uczestnika w poszukiwaniu pracy
- zabezpieczania i zachowania w poufności danych osobowych osób korzystających z grupowych treningów psychospołecznych z elementami coachingu grupowego

świadczonych przez Wykonawcę, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości

- przestrzeganie tajemnicy służbowej oraz obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych
- terminowe rozliczanie się z powierzonych zadań (m.in. prowadzenie list obecności, dzienników zajęć, składanie kart czasu pracy, ewidencji godzin i zadań, itp.)
- dbałość o powierzone mienie
- troska o beneficjentów
- sporządzenie opinii o każdym z uczestników po zakończeniu treningów
- przygotowanie do egzaminu w formie pisemnej (test kompetencji) i przeprowadzenia przy udziale komisji Zamawiającego z uwzględnieniem 4 etapów zgodnie z Definicją kompetencji określoną w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020

Zgodnie z nią fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I — *Zakres* — zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,
- b) ETAP II - *Wzorzec* — zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,
- c) ETAP III — *Ocena* — przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
- d) ETAP IV — *Porównanie* — porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie ze specyfikacją – okresy treningów ujęte w części I i II przedmiotu zamówienia. Okresy treningów w części I i II mogą ulec zmianie ze względu na edycyjny proces rekrutacji, który może ulec wydłużeniu.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. załącznik nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/ dla części I i 1g dla części II. Istnieje możliwość złożenia ofert na poszczególne części przedmiotu zamówienia lub wszystkie części zamówienia.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy (osoby fizyczne lub osoby prowadzące działalność gospodarczą wykonujący przedmiot zamówienia osobiście), którzy posiadają:

- Dla części I i II wykształcenie wyższe (z dziedziny nauk społecznych: w tym w szczególności psychologii, socjologii, pedagogiki, itp), oraz dla części II przedmiotu zamówienia dodatkowo wymagane studia podyplomowe z zakresu coachingu i/lub certyfikat potwierdzający uprawnienia.
- min. dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu grupowych treningów psychospołecznych w tym doświadczenie w przeprowadzeniu minimum:
 - a. CZĘŚĆ I i CZĘŚCI II: 200 h grupowych treningów psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w ostatnich 36 miesiącach przed dniem złożenia oferty
- oświadczą, iż nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- są w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- przedstawia aktualny wydruk wpisu do CEIDG nie starsze niż 7 dni przed złożeniem oferty (dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą)
- przedstawia aktualne zaświadczenia o nie zaleganiu wobec ZUS i Urząd Skarbowy (dotyczy osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)
- przedstawia program szkolenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wskazanych warunków:

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków w następujący sposób:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu kserokopię (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta) dyplomu/świadectwa ukończenia studiów wyższych z dziedziny nauk społecznych
- b) Wykonawca zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające doświadczenie (m.in. kserokopię świadectwa pracy/referencje):

- CZĘŚĆ I i/lub CZĘŚĆ II w łącznym wymiarze 200 h grupowych treningów psychospołecznych prowadzonych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w ostatnich 36 miesiącach przed dniem złożenia oferty -weryfikacja na podstawie **załącznika nr 4 + kserokopie referencji/ świadectw pracy**

- c) Wykonawca oświadczy, iż nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli – **weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**
- d) Oświadczą Wykonawcy, iż znajdują się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - **weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania**
- e) Przedstawienie oferty cenowej, spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz ze wskazaniem dyspozycyjności (w dniach i godzinach- **weryfikacja na podstawie załącznika nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g do niniejszego zapytania wraz kompletem dokumentów** (Istnieje możliwość złożenia ofert na poszczególne części przedmiotu zamówienia lub wszystkie części zamówienia).
- f) W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą wymagane jest złożenie aktualnego wpisu do CEIDG nie starsze niż 7 dni przed złożeniem oferty
- g) Aktualne zaświadczenie o nie zaleganiu wobec ZUS i Urzędu Skarbowego(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

- h) Wykonawca przedstawi program szkolenia - weryfikacja na podstawie przedstawionego programu szkolenia

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i informacji przedłożonych przez Wykonawców.

Świadczona usługa musi zostać wykonana osobiście przez Wykonawcę. Składać oferty mogą jedynie osoby fizyczne oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które będą wykonywały przedmiot umowy osobiście. Nie jest dopuszczalne przy realizacji zamówienia posługiwanie się osobami trzecimi (np. pracownikami czy zleceńbiorcami, podwykonawcami).

Zamawiający zastrzega, że oferty nie spełniające wyżej wymienionych kryteriów zostaną odrzucone.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi maksymalnie 30 dni
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie
Adres do korespondencji: Fundacja Razem ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych, pok. 29, tel. 074 666 30 06

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach niniejszej procedury jest Aleksandra Węgrzyn Tel. 505785449, adres mailowy aleksandra.wegrzyn@gmail.com. Kontakt telefoniczny w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby Wykonującej przedmiot zamówienia osobiście.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

4. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza stanowiącego **załącznik nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g, załącznik nr 2, załącznik nr 3, załącznik nr 4**
5. Komplet załączników i dokumentów opisanych w pkt. VI wystarczy złożyć w jednym egzemplarzu. W przypadku braku kompletu dokumentów oferta zostaje odrzucona.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. Nr 47, poz. 211 – z późniejszymi zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT (jeśli dotyczy).
9. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Ofertę należy złożyć w kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Fundacja Razem ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych i opatrzonej opisem:

Zapytanie ofertowe NR 5/RPO/8.2/ADDS w ramach projektu „Aktywizacja Droga do sukcesu”

oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie.
13. Oferta winna być spięta w sposób trwały, np. zbindowana lub wsadzona do skoroszytu, uniemożliwiając w ten sposób zagubienie któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty.
14. Do oferty należy dołączyć zaparaflowaną przez Wykonawcę umowę stanowiącą załącznik nr 5a i/lub 5b
15. Do oferty dołączyć podpisany załącznik nr 6

XI.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną do **16.08.2016 r. do godziny 15.00** w siedzibie Zamawiającego – Fundacja Razem, ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych - pierwsze piętro pok. 29 (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego).

XII. KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM ORAZ SPOSÓBU OCENY OFERT

Nazwa Waga kryterium - ilość punktów

1. Kryterium 30% cena dla części I i części II:

Cena (brutto) powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru: $C = (C_{\min} / C_0) \times 30$ gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

$C_{\min}$ – najniższa cena (cena za 1 godzinę brutto) spośród ważnych ofert,

C_0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi **30**.

2. Kryterium 45% doświadczenie dla części I i dla części II:

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się łączną liczbę zrealizowanych godzin treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym - w ostatnich 36 miesiącach przed dniem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku (m.in. referencje, świadectwa pracy itp.).

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi **45**.

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenie:

- 45 punktów – udokumentowane doświadczenie w wymiarze 400 godzin i więcej w realizacji godzin treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 30 punktów – udokumentowane doświadczenie w wymiarze 301 - 399 godzin w realizacji godzin treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 10 punktów - udokumentowane doświadczenie w wymiarze 201 - 300 godzin w realizacji godzin treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

3. Kryterium 25% dyspozycyjność dla części I i dla części II:

Punkty za kryterium dyspozycyjność będą przyznane następująco:

- 25 punktów – dyspozycyjność – 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- 10 punktów - dyspozycyjność – 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- 5 punktów - dyspozycyjność – 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- 2 punkty – dyspozycyjność – 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- 0 punktów – dyspozycyjność – 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium dyspozycyjność wynosi **25**.

Oferent, który przedłoży ważną ofertę, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w ramach poszczególnych części, będzie przesłanką do wezwania osoby objętej ofertą do podpisania umowy.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między zamawiającymi, a wykonawcą w walutach obcych, innych niż PLN.

XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż do 31.08.2016
3. Jeżeli Wykonawca/y, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcie umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert w ramach poszczególnych części, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem **zasady konkurencyjności** wymaganej przy realizacji projektów, **bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie

kwalikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

5. Termin wyboru oferty nastąpi do dnia 23.08.2016 r.

XV. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5a i. lub 5 b.
2. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji w tym zakresie;
 - b. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego;
 - c. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - d. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku świadczenia przedmiotu zamówienia przez inne osoby;
 - e. Przewidujące karę umowną w wysokości 20 000,00 zł za nie podjęcie działań powyżej 7 dni kalendarzowych przez Wykonawcę od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
 - f. . Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niedostatecznej oceny zadowolonia wystawionej przez co najmniej 70% uczestników/uczestniczek szkolenia. Poziom satysfakcji uczestników/uczestniczek mierzony będzie przez Zamawiającego na zakończenie szkolenia stanowiącego przedmiot zamówienia weryfikacja na podstawie ankiety według parametrów przygotowanych przez Zamawiającego.

g. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niedostatecznej oceny procesu przekazywania wiedzy, zweryfikowanej na podstawie testu kompetencji wśród wszystkich uczestników treningów. Minimalny wymagany poziom zdawalności to 51% punktów na 100% punktów możliwych do zdobycia dla każdego uczestnika

Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich, praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

3. Zamawiający informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy, Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do **wystawienia na rzecz Zamawiającego weksla in blanco** na sumę odpowiadającą kwocie całkowitego zadłużenia Wykonawcy wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy tylko i wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia następujących przesłanek:
 - a. Prawidłowego wykonania umowy potwierdzonego protokołem odbioru umowy przez Zamawiającego oraz
 - b. Potwierdzeniu przez właściwy podmiot/organ kontroli pełnej kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę oraz
 - c. Upływ okresu obowiązkowego przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu – zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a. Terminu realizacji umowy;
 - b. Harmonogramu realizacji umowy;
 - c. Ostatecznej liczby uczestników w ramach umowy;

d. Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

e. Liczby godzin treningów umiejętności psychospołecznych/ treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

XVI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w ramach poszczególnych części zapytania ofertowego.
5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
6. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom. Zamawiający dopuszcza możliwość późniejszego rozliczenia się z Wykonawcą w miarę posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą, a Wykonawca nie będzie naliczał z tego tytułu odsetek.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
8. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

9. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
10. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia w pieniądzu wadium w wysokości:
- 8800,00 zł (słownie: osiem tysięcy osiemset złotych 00/100) na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy 67 1020 5095 0000 5602 0192 1873 (konieczność zaksięgowania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym do godz.15.00 do dnia 16.08.2016- Oferent powinien wliczyć czas zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku Zamawiającego), tytułem „ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/RPO/8.2/ADD5”

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmawia lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym lub też nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów i oświadczeń – bez względu, czy jest to zawinione czy też niezawinione przez Wykonawcę. Wadium zostanie zwrócone wszystkim Wykonawcom w terminie do dnia związania z ofertą. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Załączniki do zapytania ofertowego NR 5/RPO/8.2/ADD5 :

- CZĘŚĆ I: Wzór oferty –Część 1 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1a**
- CZĘŚĆ I: Wzór oferty –Część 2 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1b**
- CZĘŚĆ I: Wzór oferty –Część 3 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1c**
- CZĘŚĆ I: Wzór oferty –Część 4 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1d**
- CZĘŚĆ I: Wzór oferty –Część 5 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1e**
- CZĘŚĆ I: Wzór oferty –Część 6 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1f**
- CZĘŚĆ II: Wzór oferty –Część 7 Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 1g**
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – **Załącznik nr 2**
- Oświadczenie Wykonawcy - **Załącznik nr 3**
- Wykaz doświadczenia Wykonawcy z zakresu:

- CZEŚĆ I i CZEŚĆ II: prowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – **Załącznik nr 4**
- Wzór umowy :
 - CZEŚĆ I: prowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – **Załącznik nr 5a**
 - CZEŚĆ II: prowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – **Załącznik nr 5b**
- Oświadczenie o zapoznaniu się z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego – **Załącznik nr 6**

Załącznik nr 1a

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Część 1 -MODUŁ 1– Zarządzanie czasem i automotywacja -24h x 3 grupy x 3 edycje

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej w ramach modułu I:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich w ramach modułu I – Zarządzanie czasem i automotywacja -24h x 3 grupy x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 5/RPO/8.2/ADDS**

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów itp.).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 1b

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Część 2 -MODUŁ II– Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg Coveya -24h x 3 grupy x 3 edycje

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej w ramach modułu II:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich w ramach modułu II – Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg Coveya -24h x 3 grupy x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 5/RPO/8.2/ADDS**

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, itp).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 1c

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Część 3 -MODUŁ III– Asertywność -24h x 3 grupy x 3 edycje

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej w ramach modułu III:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich w ramach modułu III – Asertywność -24h x 3 grupy x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 5/RPO/8.2/ADDS**

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, itp).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 1d

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Część 4 -MODUŁ IV– Radzenie sobie ze stresem -24h x 3 grupy x 3 edycje

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej w ramach modułu IV:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich w ramach modułu IV – Radzenie sobie ze stresem -24h x 3 grupy x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 5/RPO/8.2/ADDS**

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, itp).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 1e

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Część 5 -MODUŁ V– Autoprezentacja -24h x 3 grupy x 3 edycje

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej w ramach modułu V:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich w ramach modułu V – Autoprezentacja -24h x 3 grupy x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 5/RPO/8.2/ADDS**

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, itp).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 1f

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych

Część 6 -MODUŁ VI– Aktywne metody poruszania się na rynku pracy -24h x 3 grupy x 3 edycje

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej w ramach modułu VI:

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich w ramach modułu VI – Aktywne metody poruszania się na rynku pracy -24h x 3 grupy x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR 5/RPO/8.2/ADDS**

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, itp).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 1g

DANE OFERENTA

Nazwa Wykonawcy – (Imię i Nazwisko)

.....

Adres Wykonawcy

.....

Telefon - fax e-mail

OFERTA

świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego

3 edycje, w każdej edycji ok. 20 os. x 10 spotkań x 6 godzin

Odpowiadając na skierowane zapytanie o cenę dotyczące zamówienia na **świadczenie usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego dla 60 uczestników projektu** w ramach realizacji projektu pt. "Aktywizacja Drogą do sukcesu", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wskazuję cenę brutto i netto (obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia) jednej godziny zegarowej

Lp.	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	Cena netto za 1 godzinę	Podatek VAT (w przypadku osób objętych obowiązkiem VAT)	Cena brutto za 1 godzinę
1.	Świadczenie usług trenerskich z elementami coachingu grupowego - 60h x 3 edycje			
	<i>Słownie:</i>			

1. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu **NR**

5/RPO/8.2/ADDS

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie, koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia, koszty wydruku materiałów, itp).

2. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

3. Oświadczam, iż w ramach niniejszego przedmiotu zapytania będę do dyspozycji Zamawiającego:

- ☐ 7 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 6 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 5 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00 (w tym niedziela)
- ☐ 4 dni w tygodniu od 8.00 do 20.00
- ☐ 3 dni i poniżej w tygodniu od 8.00 do 20.00

4. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH
MIĘDZY OFERENTEM A ZAMAWIAJĄCYM**

Oświadczam, że między Oferentem a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Spełniam warunki określone w stosowanych przepisach:
 - Znajduję się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert
3. Po zapoznaniu się z warunkami niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia przyjmuje je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że jestem wykonawcą, którzy spełniają warunki, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego dotyczących:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodny z obowiązującymi przepisami
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
4. Oświadczam, że jestem gotowy/a zawrzeć umowę i zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszej ofercie i zgodnie z zapytaniem ofertowym **NR 5/RPO/8.2/ADDS** z dnia 09.08.2016 r.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 4

**Wykaz doświadczenia Wykonawcy z zakresu
grupowych treningów umiejętności psychospołecznych**

L.p.	Termin realizacji od mm/rok do mm/rok	Grupa docelowa	Liczba godzin treningów	Odbiorca (Zamawiający na rzecz którego realizowano grupowe treningi psychospołeczne)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu r. w Wałbrzychu

pomiędzy:

Fundacją „Razem” z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Beethovena 1-2, zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000213039, NIP 8862772667, reprezentowaną przez: Sebastiana Boreckiego, zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

Panią/Panem

Imię, nazwisko, zamieszkałą/zamieszkałymNIP:, PESEL, dowód osobisty nr

Zwaną/zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

lub

.....(imię i nazwisko) prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

z siedzibą w

Adres siedziby:.....

reprezentowaną przez(imię, nazwisko) – właściciela/kę

Zwaną/zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1.

1. Zleceniodawca oświadcza, że niniejsza umowa współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach realizacji projektu: „Aktywizacja Drogą do sukcesu”, w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 8.2 Włączenie społeczne.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania niniejszego zlecenia lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i zdolnościami organizacyjnymi, odpowiednimi do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych dla 135 uczestników projektu pt.”Aktywizacja Drogą do sukcesu” w ramach 3 edycji:

- I edycja IX.2016-II.2017
 - w ramach realizacji poszczególnych modułów w tym:
 - w łącznym wymiarze godzinowym :
- II edycja IV.-IX.2017,
 - w ramach realizacji poszczególnych modułów w tym:
 - w łącznym wymiarze godzinowym :
- III edycja XII.2017- V.2018
 - w ramach realizacji poszczególnych modułów w tym:
 - w łącznym wymiarze godzinowym :

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia oraz liczby godzin.

2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Zamówienie obejmuje świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych w łącznym wymiarze godzinowym Jednostka rozliczeniowa to 1 godzina = 60 minut. Realizacja następujących modułów¹:
 1. MODUŁ – Zarządzanie czasem i automotywacja
 2. MODUŁ – Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg
 3. MODUŁ – Asertywność
 4. MODUŁ – Radzenie sobie ze stresem
 5. MODUŁ – Autoprezentacja
 6. MODUŁ Aktywne metody poruszania się na rynku pracy

Treningi umiejętności psychospołecznych będą realizowane na terenie powiatu brzeskiego w pomieszczeniu wskazanym przez Zleceniodawcę. Koszt dojazdu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zlecenia są po stronie Zleceniobiorcy.

¹ Niepotrzebne skreślić

§ 3.

1. Zakres usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych świadczonych przez Zleceniobiorcę:

Świadczenie grupowych treningów umiejętności psychospołecznych, których celem jest zwiększenie motywacji uczestników projektu do pracy nad zmianą dotychczasowego funkcjonowania w sferze psychospołecznej, wzrostu ich umiejętności i kompetencji społecznych, zwiększenia kompetencji życiowych, wzrostu umiejętności rozwiązywania problemów interpersonalnych, nabycia/podniesienia kompetencji miękkich w zakresie świadomego kształtowania kariery zawodowej oraz poprawa kondycji psychicznej, wzrost umiejętności pokonywania własnych barier i ograniczeń, nabycia umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy, podwyższenie jakości życia.

Realizacja treningów umiejętności psychospołecznych w ramach modułów: poszczególne moduły²

1. MODUŁ – Zarządzanie czasem i automotywacja
2. MODUŁ – Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg
3. MODUŁ – Asertywność
4. MODUŁ – Radzenie sobie ze stresem
5. MODUŁ – Autoprezentacja
6. MODUŁ Aktywne metody poruszania się na rynku pracy

§ 4.

1. Zleceniodawca zleca, zaś Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- przeprowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę (na terenie powiatu brzeskiego) lub w innym miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę
- opracowania programu szkolenia (dla każdego modułu odrębny program szkolenia) w tym prowadzenie zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Zleceniodawcę programem
- sporządzenie opinii o każdym uczestniku, w terminie 7 dni po zakończeniu szkolenia
- wydruku niezbędnych materiałów szkoleniowych niezbędnych do prowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych
- prowadzenie osobiście treningów umiejętności psychospołecznych zgodnie z harmonogram zaakceptowanym przez Zleceniodawcę z wykorzystaniem własnego sprzętu niezbędnego do prowadzenia szkolenia (materiały biurowe, komputer/laptop, tablica, rzutnik, mobilny Internet itp.)
- przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza zajęcia, lub posiada innego rodzaju zaległości.
- stałego kontaktu ze Zleceniodawcą (na czas trwania usługi)

² Niepotrzebne skreślić

- informowania Zleceniodawcy o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji usługi
- realizacji przedmiotu zamówienia w zadeklarowanym wymiarze godzinowym
- sporządzania w każdym miesiącu trwania umowy sprawozdania zawierającego liczbę godzin oraz określenie zakresu wykonywanych czynności. W/w Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku
- wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem treningów umiejętności psychospołecznych, w tym: informowaniu uczestników o terminach zajęć, rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zleceniodawcę, oznaczenia materiałów szkoleniowych, sal oraz budynków w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z wymaganiami Zleceniodawcy
- prowadzenie treningów umiejętności psychospołecznych, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- wyposażenia uczestników projektu w umiejętność poruszania się po rynku pracy, samodzielnego poszukiwania pracy
- stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zleceniodawcę
- monitorowania aktywności uczestnika w poszukiwaniu pracy
- zabezpieczania i zachowania w poufności danych osobowych osób korzystających z usług trenerskich świadczonych przez Zleceniobiorcę, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości
- przestrzeganie tajemnicy służbowej oraz obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych
- terminowe rozliczanie się z powierzonych zadań (m.in. prowadzenie list obecności, dzienników zajęć, składanie kart czasu pracy, ewidencji godzin i zadań, itp.)
- dbałość o powierzone mienie
- troska o beneficjentów
- przeprowadzenie egzaminu w formie pisemnej (test kompetencji) przy udziale komisji Zleceniodawcy z uwzględnieniem 4 etapów zgodnie z Definicją kompetencji określoną w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020

Zgodnie z nią fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I — *Zakres* — zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,
- b) ETAP II - *Wzorzec* — zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,
- c) ETAP III — *Ocena* — przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
- d) ETAP IV — *Porównanie* — porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

§ 5.

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia pomieszczenia do prowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych
2. Koordynacji współpracy z innymi podmiotami realizującymi Projekt.

§ 6.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zadania będące przedmiotem umowy wykonywał będzie wyłącznie osobiście, z zagwarantowaniem poufności informacji uzyskanych od uczestników Projektu, w okresie: od dnia r. do dnia **31.05.2018** r.
2. Treningi umiejętności psychospołecznych realizowane będą w godzinach i dniach dostosowanych do indywidualnych potrzeb uczestników projektu oraz zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego.
3. Zleceniobiorca po otrzymaniu zapotrzebowania przez Zleceniodawcę na usługę w określonym przez Zleceniodawcę miejscu i czasie podejmie niezwłocznie realizację zamówienia.
4. Przewidywana łączna liczba godzin treningów umiejętności psychospołecznych, jaką trener winien zrealizować w ramach realizacji zlecenia w tym z zakresu³:
 1. MODUŁ – Zarządzanie czasem i automotywacja
 2. MODUŁ – Zasady komunikacji w oparciu o 7 nawyków skutecznego działania wg
 3. MODUŁ – Asertywność
 4. MODUŁ – Radzenie sobie ze stresem
 5. MODUŁ – Autoprezentacja
 6. MODUŁ Aktywne metody poruszania się na rynku pracy

Zleceniobiorca zastrzega możliwość zmniejszenia liczby godzin z uwagi na ostateczną liczbę uczestników projektu.

§ 7.

1. Zleceniobiorca odpowiada za merytoryczną i formalną poprawność wszystkich dokumentów przekazywanych Zleceniodawcy.
2. Opracowane dokumenty Zleceniobiorca przedstawi do akceptacji Zleceniodawcy. Tylko ostatecznie zaakceptowane dokumenty przez Zleceniodawcę mogą być wykorzystywane przez Zleceniobiorcę.
3. Wszystkie dokumenty sporządzane przez trenera powinny zostać oznakowane zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”

³ Niepotrzebne skreślić

oraz „Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020”

4. Zleceniobiorca przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Zleceniobiorca nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 8.

1. Rozliczenie ze Zleceniobiorcą będzie się odbywać na podstawie oferty, zał. nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f do zapytania ofertowego.
2. Cena jednostkową za godzinę zegarową brutto (za usługę podana przez Zleceniobiorcę obejmuje wszystkie koszty związane z jej wykonaniem, w tym:
 - a. koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zleceniobiorcy związane z zawarciem umowy zlecenie/podatek VAT (niepotrzebne skreślić)
 - b. koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia,
 - c. koszty wydruku materiałów, itp.
3. Kwota do zapłaty będzie równoznaczna z rzeczywistym miesięcznym zakresem realizacji zamówienia.
4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury jest: ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty na rzecz projektu w danym miesiącu kalendarzowym (zgodnie ze wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), wypełnionych dokumentów w tym list obecności oraz dzienników zajęć (zgodnie ze wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty zgodnie z wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), komplet dokumentów związanych z realizacją zamówienia zaakceptowany przez koordynatora projektu
5. Koszt usługi trenerskiej będzie obliczony według wzoru: kwota brutto za godzinę pracy trenera zawarta w ofercie X ilość zrealizowanych godzin w danym miesiącu = łączny koszt wynagrodzenia.
6. Trener w ramach usługi zobowiązany będzie do dokumentowania swojego czasu pracy w formie ewidencji godzin realizacji zlecenia w postaci karty, wykazując łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i EFS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (zgodnie z wzorem stosowanym u Zleceniodawcy – przekazany Zleceniobiorcy, zawierającym min. zadania w ramach jakiej umowy i w jakich godzinach wykonywała dana osoba każdego dnia). Łączne zaangażowanie w realizację ww. zadań nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać Zleceniodawcy ewidencję godzin realizacji zlecenia w postaci karty w okresie realizacji zamówienia po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym wykonywane były czynności objęte zamówieniem.
7. Termin płatności wynagrodzenia Zleceniobiorcy to 60 dni, od dnia przedłożenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz dokumentów rozliczeniowych (list obecności, dzienników zajęć, ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty)
 - a. Zleceniodawca zastrzega, iż termin płatności jest uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zleceniodawcy środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Zleceniobiorca i może ulegać opóźnieniom.

b. W przypadku nieprawidłowej realizacji zamówienia przez Zleceniobiorcę i uznania z tego tytułu za niekwalifikowalne wydatki przez Instytucję Zarządzającą, Zleceniobiorca z tego tytułu zostanie obciążony **karę umowną** równą wysokości niekwalifikowalnych wydatków.

8. Ponadto, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy **karę umowną**:

a. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku nie przestrzegania przez Zleceniobiorcę zapisów Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zleceniodawcę dokumentacji w tym zakresie;

b. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku realizowania przez Zleceniobiorcę umowy niezgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę;

c. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku nie wykonywania przez Zleceniobiorcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;

d. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku świadczenia przedmiotu zamówienia przez inne osoby;

e. Przewidujące karę umowną w wysokości 20 000,00 zł za nie podjęcie działań powyżej 7 dni kalendarzowych przez Zleceniobiorcę od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę

f. . Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku niedostatecznej oceny zadowolenia wystawionej przez co najmniej 70% uczestników/uczestniczek szkolenia. Poziom satysfakcji uczestników/uczestniczek mierzony będzie przez Zleceniodawcę na zakończenie szkolenia stanowiącego przedmiot zamówienia weryfikacja na podstawie ankiety według parametrów przygotowanych przez Zleceniodawcę.

g. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku niedostatecznej oceny procesu przekazywania wiedzy, zweryfikowanej na podstawie testu kompetencji wśród wszystkich uczestników treningów. Minimalny wymagany poziom zdawalności to 51% punktów na 100% punktów możliwych do zdobycia dla każdego uczestnika

9. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

1. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień lub w przypadku realizowania zadania w sposób niezgodny z zasadami określonymi w niniejszej umowie bądź wytycznymi Instytucji Zarządzającej.
2. Przez nienależyte świadczenie usług należy rozumieć w szczególności nie podjęcie przez Zleceniobiorcę prowadzenia grupowych treningów umiejętności psychospołecznych zgodnie w zakresie w/w modułów powyżej 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę na usługę i nie rozpoczęcia jej świadczenia. Stwierdzenia przez Zleceniodawcę jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania spotkań i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zleceniobiorcę harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
3. Strony ustalają wypowiedzenie umowy w formie pisemnej.

§ 10.

1. Zleceniodawca informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy, Zleceniobiorca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do **wystawienia na rzecz Zleceniodawcy weksla in blanco** na sumę odpowiadającą kwocie całkowitej należności Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zleceniodawca będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy nastąpi na pisemny wniosek Zleceniobiorcy tylko i wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia następujących przesłanek:
 - a. Prawidłowego wykonania umowy potwierdzonego protokołem odbioru umowy przez Zleceniodawcę oraz
 - b. Potwierdzeniu przez właściwy podmiot/organ kontroli pełnej kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zleceniodawcę w związku z realizacją umowy przez Zleceniobiorcę oraz
 - c. Upływ okresu obowiązkowego przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu – zgodnie z umową o dofinansowanie projektu

§ 11.

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozpatrywać w drodze polubownych negocjacji. Gdyby ta droga zawiodła, wówczas spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§12.

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają stosowne przepisy prawa w tym: przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

1. Przewiduje się możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w zakresie:

- a. Terminu realizacji umowy;
 - b. Ostatecznej liczby Uczestników projektu w ramach umowy;
 - c. Ilość godzin do zrealizowania: liczba godzin może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w projekcie
2. Zmiany postanowień umowy mogą zostać wprowadzone do umowy w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe nr NR 5/RPO/8.2/ADDS

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu r. w Wałbrzychu

pomiędzy:

Fundacją „Razem” z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Beethovena 1-2, zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000213039, NIP 8862772667, reprezentowaną przez: Sebastiana Boreckiego, zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

Panią/Panem

Imię, nazwisko, zamieszkałą/zamieszkałymNIP:, PESEL, dowód osobisty nr

Zwaną/zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

lub

.....(imię i nazwisko) prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

z siedzibą w

Adres siedziby:.....

reprezentowaną przez(imię, nazwisko) – właściciela/kę

Zwaną/zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1.

1.Zleceniodawca oświadcza, że niniejsza umowa współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach realizacji projektu: „Aktywizacja Drogą do sukcesu”, w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 8.2 Włączenie społeczne.

2.Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania niniejszego zlecenia lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i zdolnościami organizacyjnymi, odpowiednimi do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2.

1.Przedmiotem umowy jest świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego dla 60 uczestników projektu pt.”Aktywizacja Drogą do sukcesu” w ramach 3 edycji:

- I edycja IX.2016-II.2017
 - w łącznym wymiarze godzinowym : 60 godzin
- II edycja IV.-IX.2017,
 - w łącznym wymiarze godzinowym : 60 godzin
- III edycja XII.2017- V.2018
 - w łącznym wymiarze godzinowym : 60 godzin

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia oraz liczby godzin.

3.Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

4.Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Zamówienie obejmuje świadczenia usług trenerskich w ramach realizacji grupowych treningów umiejętności psychospołecznych w łącznym wymiarze godzinowym 180 Jednostka rozliczeniowa to 1 godzina = 60 minut.
6. Treningi umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu będą realizowane na terenie powiatu brzeskiego w pomieszczeniu wskazanym przez Zleceniodawcę. Koszt dojazdu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zlecenia są po stronie Zleceniobiorcy.

§ 3.

1.Zakres grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego świadczonych przez Zleceniobiorcę:

Świadczenie grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego, których celem jest zwiększenie motywacji uczestników projektu do pracy nad zmianą dotychczasowego funkcjonowania w sferze psychospołecznej, wzrostu ich umiejętności i kompetencji społecznych, zwiększenia kompetencji życiowych, wzrostu umiejętności rozwiązywania problemów interpersonalnych, nabycia/podniesienia kompetencji miękkich w zakresie świadomego kształtowania kariery zawodowej oraz poprawa kondycji psychicznej, wzrost umiejętności pokonywania własnych barier i ograniczeń, nabycia umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy, podwyższenie jakości życia.

§ 4.

1.Zleceniodawca zleca, zaś Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- przeprowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę (na terenie powiatu brzeskiego) lub w innym miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę
- opracowania programu szkolenia w tym prowadzenie zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Zleceniodawcę programem
- sporządzenie opinii o każdym uczestniku, w terminie 7 dni po zakończeniu szkolenia
- wydruku niezbędnych materiałów szkoleniowych niezbędnych do prowadzenia treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego
- prowadzenie osobiście treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego zgodnie z harmonogram zaakceptowanym przez Zleceniodawcę z wykorzystaniem własnego sprzętu niezbędnego do prowadzenia szkolenia (materiały biurowe, komputer/laptop, tablica, rzutnik, mobilny Internet itp)
- przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza zajęcia, lub posiada innego rodzaju zaległości
- stałego kontaktu ze Zleceniodawcą (na czas trwania usługi)
- informowania Zleceniodawcy o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji usługi
- realizacji przedmiotu zamówienia w zadeklarowanym wymiarze godzinowym
- sporządzania w każdym miesiącu trwania umowy sprawozdania zawierającego liczbę godzin oraz określenie zakresu wykonywanych czynności. W/w sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku
- wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego, w tym: informowaniu uczestników o terminach zajęć, rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zleceniodawcę, oznaczenia materiałów szkoleniowych, sal oraz budynków w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z wymaganiami Zleceniodawcy
- prowadzenie treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- wyposażenia uczestników projektu w umiejętność poruszania się po rynku pracy, samodzielnego poszukiwania pracy
- stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zleceniodawcę
- monitorowania aktywności uczestnika w poszukiwaniu pracy
- zabezpieczania i zachowania w poufności danych osobowych osób korzystających z grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego świadczonych przez Zleceniodawcę, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości
- przestrzeganie tajemnicy służbowej oraz obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych

- terminowe rozliczanie się z powierzonych zadań (m.in. prowadzenie list obecności, dzienników zajęć, składanie kart czasu pracy, ewidencji godzin i zadań, itp.)
- dbałość o powierzone mienie
- troska o beneficjentów
- przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej sprawdzającej postęp uczestnika w trakcie treningów psychospołecznych z elementami coachingu grupowego.
- przeprowadzenie egzaminu w formie pisemnej (test kompetencji) przy udziale komisji Zlecniodawcy z uwzględnieniem 4 etapów zgodnie z Definicją kompetencji określoną w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020

Zgodnie z nią fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I — *Zakres* — zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,
- b) ETAP II - *Wzorzec* — zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie lub w regulaminie konkursu standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,
- c) ETAP III — *Ocena* — przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
- d) ETAP IV — *Porównanie* — porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

§ 5.

Zlecniodawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia pomieszczenia do grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coaching grupowego.
2. Koordynacji współpracy z innymi podmiotami realizującymi Projekt.

§ 6.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zadania będące przedmiotem umowy wykonywał będzie wyłącznie osobiście, z zagwarantowaniem poufności informacji uzyskanych od uczestników Projektu, w okresie: od dnia r. do dnia **31.05.2018** r.
2. Treningi umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu realizowane będą w godzinach i dniach dostosowanych do indywidualnych potrzeb uczestników projektu oraz w dniach wyznaczonych przez Zlecniodawcę
3. Zleceniobiorca po otrzymaniu zapotrzebowania przez Zlecniodawcę na usługę w określonym przez Zlecniodawcę miejscu i czasie podejmie niezwłocznie realizację zamówienia.
4. Przewidywana łączna liczba 180 godzin treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu grupowego, jaką trener winien zrealizować w ramach realizacji zlecenia.

Zleceniobiorca zastrzega możliwość zmniejszenia liczby godzin z uwagi na ostateczną liczbę uczestników projektu.

§ 7.

1. Zleceniobiorca odpowiada za merytoryczną i formalną poprawność wszystkich dokumentów przekazywanych Zleceniobiorcy.
2. Opracowane dokumenty Zleceniobiorca przedstawi do akceptacji Zleceniodawcy. Tylko ostatecznie zaakceptowane dokumenty przez Zleceniodawcę mogą być wykorzystywane przez Zleceniobiorcę.
3. Wszystkie dokumenty sporządzane przez trenera powinny zostać oznakowane zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz „Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020”
4. Zleceniobiorca przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 8.

1. Rozliczenie ze Zleceniobiorcą będzie się odbywać na podstawie oferty, zał. nr 1g do zapytania ofertowego.
2. Cena jednostkową za godzinę zegarową brutto (za usługę podana przez Zleceniobiorcę obejmuje wszystkie koszty związane z jej wykonaniem, w tym:
 - a. koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zleceniobiorcy związane z zawarciem umowy zlecenie/podatek VAT (niepotrzebne skreślić)
 - b. koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia,
 - c. koszty wydruku materiałów, itp.
3. Kwota do zapłaty będzie równoznaczna z rzeczywistym miesięcznym zakresem realizacji zamówienia.
4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury jest: ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty na rzecz projektu w danym miesiącu kalendarzowym (zgodnie ze wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), wypełnionych dokumentów w tym list obecności oraz dzienników zajęć (zgodnie ze wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty zgodnie z wzorem stosowanym u Zleceniodawcy), komplet dokumentów związanych z realizacją zamówienia zaakceptowany przez koordynatora projektu
5. Koszt usługi trenerskiej będzie obliczony według wzoru: kwota brutto za godzinę pracy trenera-coacha zawarta w ofercie X ilość zrealizowanych godzin w danym miesiącu = łączny koszt wynagrodzenia.
6. Trener - coach w ramach usługi zobowiązany będzie do dokumentowania swojego czasu pracy w formie ewidencji godzin realizacji zlecenia w postaci karty, wykazując łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i EFS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (zgodnie z wzorem stosowanym u Zleceniodawcy – przekazany Zleceniobiorcy, zawierającym min. zadania w ramach jakiej umowy i w jakich

godzinach wykonywała dana osoba każdego dnia). Łączne zaangażowanie w realizację ww. zadań nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać Zleceniodawcy ewidencję godzin realizacji zlecenia w postaci karty w okresie realizacji zamówienia po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym wykonywane były czynności objęte zamówieniem.

7. Termin płatności wynagrodzenia Zleceniobiorcy to 60 dni, od dnia przedłożenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz dokumentów rozliczeniowych (list obecności, dzienników zajęć, ewidencja godzin realizacji zlecenia w postaci karty)

a. Zleceniodawca zastrzega, iż termin płatności jest uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zleceniodawcy środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Zleceniobiorca i może ulegać opóźnieniom.

b. W przypadku nieprawidłowej realizacji zamówienia przez Zleceniobiorcę i uznania z tego tytułu za niekwalifikowalne wydatki przez Instytucję Zarządzającą, Zleceniobiorca z tego tytułu zostanie obciążony **karę umowną** równą wysokości niekwalifikowalnych wydatków.

8. Ponadto, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy **karę umowną**:

a. Przewidując karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku nie przestrzegania przez Zleceniobiorcę zapisów Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zleceniodawcę dokumentacji w tym zakresie;

b. Przewidując karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku realizowania przez Zleceniobiorcę umowy niezgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zleceniodawcę;

c. Przewidując karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku nie wykonywania przez Zleceniobiorcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;

d. Przewidując karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku świadczenia przedmiotu zamówienia przez inne osoby;

e. Przewidując karę umowną w wysokości 20 000,00 zł za nie podjęcie działań powyżej 7 dni kalendarzowych przez Zleceniobiorcę od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę

f. . Przewidując karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku niedostatecznej oceny zadowolenia wystawionej przez co najmniej 70% uczestników/uczestniczek szkolenia. Poziom satysfakcji uczestników/uczestniczek mierzony będzie

przez Zleceniodawcę na zakończenie szkolenia stanowiącego przedmiot zamówienia weryfikacja na podstawie ankiety według parametrów przygotowanych przez Zleceniodawcę.

g. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niedostatecznej oceny procesu przekazywania wiedzy, zweryfikowanej na podstawie testu kompetencji wśród wszystkich uczestników treningów. Minimalny wymagany poziom zdawalności to 51% punktów na 100% punktów możliwych do zdobycia dla każdego uczestnika

9. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

1. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień lub w przypadku realizowania zadania w sposób niezgodny z zasadami określonymi w niniejszej umowie bądź wytycznymi Instytucji Zarządzającej.
2. Przez nienależyte świadczenie usług należy rozumieć w szczególności nie podjęcie przez Zleceniobiorcę działań związanych z prowadzeniem grupowych treningów umiejętności psychospołecznych z elementami coachingu powyżej 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zleceniodawcę na usługę i nie rozpoczęcia jej świadczenia. Stwierdzenia przez Zleceniodawcę jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania spotkań i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zleceniobiorcę harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
3. Strony ustalają wypowiedzenie umowy w formie pisemnej.

§ 10.

1. Zleceniodawca informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy, Zleceniobiorca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do **wystawienia na rzecz Zleceniodawcy weksla in blanco** na sumę odpowiadającą kwocie całkowitej należności Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zleceniodawca będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy nastąpi na pisemny wniosek Zleceniobiorcy tylko i wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia następujących przesłanek:
 - a. Prawidłowego wykonania umowy potwierdzonego protokołem odbioru umowy przez Zleceniodawcę oraz

- b. Potwierdzeniu przez właściwy podmiot/organ kontroli pełnej kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zleceniodawcę w związku z realizacją umowy przez Zleceniobiorcę oraz
- c. Upływ okresu obowiązkowego przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu pt. „Aktywizacja Drogą do sukcesu” przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu – zgodnie z umową o dofinansowanie projektu

§ 11.

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozpatrywać w drodze polubownych negocjacji. Gdyby ta droga zawiodła, wówczas spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§12.

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają stosowne przepisy prawa w tym: przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

1. Przewiduje się możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w zakresie:

- a. Terminu realizacji umowy;
- b. Ostatecznej liczby Uczestników projektu w ramach umowy;
- c. Ilość godzin do zrealizowania: liczba godzin może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w projekcie

2. Zmiany postanowień umowy mogą zostać wprowadzone do umowy w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 14.

- 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 2. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe nr NR 5/RPO/8.2/ADDS

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)